

## **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE L'EXERCICI 2009 PER A ACTIVITATS DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT**

Per resolució conjunta núm. 4116 de 17 de juny de 2009 adoptada per la Junta de Govern Local, han estat aprovades les bases reguladores de la convocatòria per a activitats de cooperació al desenvolupament per a l'exercici 2009, essent el detall el següent:

- **REGIDORIA:** SERVEIS SOCIALS (**expedient:** l'especificat / **subexpedient:** 01)
- **ACTUACIONS SUBVENCIONABLES:** PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT
- **IMPORT MÀXIM GLOBAL AUTORITZAT:** 36.600,00€
- **IMPUTACIÓ A L'APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:** 463/489.00 (D160) **EXERCICI:** 2009
- **DESTINATARIS/BENEFICIARIS:** ENTITATS JURÍDIQUES I PERSONES FÍSQUES
- **PERÍODES/TERMINIS DE PETICIÓ:** FINS EL 31.08.09
- **CONVOCATÒRIA:** PÚBLICA
- **CONCURRENCIA:** LLIURE
- **PROCEDIMENT:** COMPETITIU
- **ÒRGAN INSTRUCTOR:** REGIDORIA SERVEIS SOCIALS
- **ÒRGAN DE TRAMITACIÓ DE LES PETICIONS:** DEPARTAMENT DE SECRETARIA
- **NORMES MUNICIPALS APLICABLES:** BASES GENERALS VIGENTS I BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA
- **EFFECTES COMPTABLES:** AUTORITZACIÓ DE DESPESA (FASE A)

### **DISPOSICIONS GENERALS**

**BE. 01.** L'objecte de la normativa (bases específiques) és definir el conjunt de condicions i procediments que cal realitzar per a la sol·licitud, concessió i justificació de les ajudes que aprovi l'Ajuntament d'Abrera per activitats de cooperació al desenvolupament amb especial atenció a les de caràcter econòmic i social, tècnic, institucional, educatiu, cultural, científic, professional i sanitari.

Aquesta línia d'ajudes resta subjecta a les Bases Generals aprovades per l'Ajuntament per a l'exercici 2.003 (publicades al Butlletí Oficial de la Província núm.61 de 12.03.03) que han estat prorrogades per a 2009, d'acord amb la Base 48 apartat 2 de les Bases d'Execució del Pressupost 2009, així com a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu desenvolupament reglamentari.

**BE. 02.** Aquestes normes s'aplicaran a les ajudes presentades per a l'any 2009 i seran vigents fins a la seva finalització. Les activitats finançades en aquesta convocatòria hauran d'iniciar-se entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2009.

**BE. 03.** Les ajudes concedides hauran d'atènyer-se a les normes següents:

1. Tindran caràcter eventual i voluntari
2. L'Ajuntament podrà revocar-les o reduir-les en qualsevol moment
3. La seva concessió no generarà drets adquirits
4. En tot moment, la Regidoria corresponent podrà comprovar que la inversió o despesa està en relació amb les finalitats per a les quals ha estat concedida

**BE. 04.** La finalitat d'aquestes ajudes és contribuir al creixement i al progrés dels països en vies de desenvolupament

### **SOL·LICITANTS I CONCEPTES SUBVENCIONABLES**

**BE. 05.** Podran sol·licitar aquestes ajudes els ciutadans espanyols i estrangers, així com les persones jurídiques i entitats públiques o privades nacionals o estrangeres que reuneixin els següents requisits:

1. Persones físiques: Haver complert la majoria d'edat.
2. Persones jurídiques: Estar legalment constituïdes
3. En ambdós casos:
  - a) Disposar de l'estructura i capacitat suficients per a garantir el compliment dels objectius previstos.
  - b) Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
  - c) No reunir cap causa de prohibició per rebre la subvenció
  - d) Haver justificat suficientment les ajudes econòmiques rebudes amb anterioritat de l'Ajuntament d'Abrera, quan sigui procedent.

## **SOL·LICITUD**

**BE. 06.** Les sol·licituds hauran de formular-se pels interessats o persones que acreditin la seva representació per qualsevol instrument vàlid en Dret. Els sol·licitants estan obligats a presentar la següent documentació:

- a) Instància raonada i signada per l'interessat o representant legal de l'entitat en base a un formulari determinat per l'Ajuntament, en què es farà constar:
  1. L'import de l'acció i la previsió de finançament, indicant l'import de la subvenció que se sol·licita.
  2. La previsió temporal de la seva execució.
  3. La declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
  4. La declaració que accepta les presents normes, la subvenció que se li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin en cas de ser-li concedida.
  5. La declaració d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- b) Documentació acreditativa de la identitat personal o de la representació, en el seu cas, si la presentació de la sol·licitud s'efectués per una altra persona en nom del sol·licitant.
- c) Memòria explicativa de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.
- d) Memòria explicativa dels mitjans personals, materials i infraestructura amb què compta el sol·licitant per realitzar l'activitat proposada.
- e) Referència d'activitats realitzades amb anterioritat, relacionades amb aquelles per a les quals se sol·licita l'ajuda, i memòria d'activitats de l'últim exercici si es tracta de persones jurídiques o currículum del peticionari quan es tracti de persones físiques.
- f) Qualsevol altra documentació addicional que a judici del sol·licitant justifiqui la pertinència de la sol·licitud.

**BE. 07.** Les sol·licituds citades a la BE.06 hauran de presentar-se en el Registre General de l'Ajuntament fins el 31 d'agost de 2009.

Aquells interessats que amb anterioritat a aquesta convocatòria hagin presentat la documentació per l'ajuda de l'any 2009 no hauran de tornar a presentar-la, sens perjudici de confirmar la validesa de la documentació presentada.

En cas que, un cop transcorregut el termini per a la presentació de sol·licituds, com a conseqüència d'una avaluació inicial de les peticions presentades es prevegi que no s'exhaurirà el crèdit pressupostari destinat a subvencions i ajuts al tercer món, podrà obrir-se un nou termini per a la presentació de sol·licituds.

**BE. 08.** En cas que la documentació presentada sigui incompleta o incorrecta, la Regidoria corresponent en reclamarà la rectificació en un termini màxim de 10 dies hàbils, i si no s'aporta la documentació preceptiva es declararà el desistiment de l'interessat, d'acord amb l'art.71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJPAC).

Sens perjudici del disposat a l'apartat anterior, en qualsevol moment al llarg del procediment podrà instar-me a la persona o entitat sol·licitant per a què complimenti qualsevol altre requisit o tràmit omès, d'acord amb el previst a l'art.76 LRJPAC, concedint a tal efecte un termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació, amb l'express apercibiment de què, en cas d'incompliment, se'l podrà declarar decaigut en el dret a la tramitació de la sol·licitud.

**BE. 09.** Les ajudes es concediran o denegaran per l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Abrera. La instrucció del procediment correspon a la Regidoria de Serveis Socials i la Junta de Govern Local serà l'òrgan col·legiat que exercirà les funcions previstes als arts.22.1 i 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS)

### **CONDICIONS**

**BE. 10.** Tota ajuda que sigui concedida amb les finalitats previstes en aquestes normes, romandrà sotmesa a la condició que, en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica dels actes o activitats, ha de constar "**AMB LA COL·LABORACIÓ DE L'AJUNTAMENT D'ABRERA**".

### **JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT**

**BE. 11.** Com a regla general el **pagament** es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte designat pel destinatari de l'ajuda.

A efectes de pagament, les **ajudes** podran ésser **prepagables, postpagables** o bé **mixtes**.

Es considera **ajuda prepagable** (o de justificació diferida), aquella en què el beneficiari rep l'import total o parcial de l'ajuda abans de realitzar la despesa.

Les ajudes prepagables, tindran 3 modalitats:

- a) Un únic pagament a l'exercici
- b) Dos pagaments a l'exercici
- c) Tres pagaments a l'exercici

Es considera **ajuda postpagable** la modalitat que determina la realització de la despesa pel beneficiari amb anterioritat al cobrament de la quantitat concedida

La modalitat de pagament serà determinada a l'acord de concessió.

**BE. 12.** No es rebrà cap pagament relatiu a l'ajuda en cas que existeixin pagaments anteriors pendents de justificació i el termini per justificar-los ja hagi estat exhaurit.

**BE. 13.** Els beneficiaris de les ajudes hauran de presentar la justificació de les activitats i de les despeses realitzades en el termini de tres mesos comptats a partir de la fi de les activitats subvencionades.

Aquesta justificació es realitzarà mitjançant la presentació d'una memòria econòmica i memòria o informe tècnic de les activitats desenvolupades.

### **OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS I REINTEGRAMENTS**

**BE.14.** Els beneficiaris es comprometen a complir les següents obligacions:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda, sense que sigui possible canvi o cap modificació de l'objecte o finalitat per a la qual es va concedir. En qualsevol cas, tota incidència que suposi modificació del programa inicial de l'activitat o activitats haurà d'ésser autoritzada per l'Ajuntament d'Abrera.
- b) Acreditar davant l'òrgan concedent, en el termini de tres mesos comptats des de la fi de l'activitat, la realització d'aquesta, mitjançant la presentació dels documents que preveu la Base 13
- c) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres Administracions o ens públics, nacionals o internacionals. L'ajuda concedida en cap cas podrà ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes d'Administracions Públiques, ens públics o privats, nacionals, estrangers o internacionals, al cost total de l'activitat pressupostada pel beneficiari. La quantia de l'ajuda podrà ser objecte de modificació per aquesta causa.
- d) Acceptar per escrit l'ajuda concedida en el termini de quinze dies hàbils a partir de la recepció de la notificació de la concessió. En cas de no acceptar-se l'ajuda dins d'aquest termini, tret de causa de força major, s'entendrà que hi renunciem.

**BE.15.** Procedirà el reintegrament de les ajudes percebudes en els casos següents:

- a) Haver obtingut l'ajuda sense reunir les condicions requerides o mitjançant dades no ajustades a la realitat.
- b) No haver realitzat l'activitat objecte de l'ajuda, en els termes previstos en aquestes bases.
- c) Incomplir l'obligació de justificació o de qualsevol altra obligació imposada als beneficiaris.
- d) Qualsevol altre supòsit normativament previst.

Així mateix, procedirà el reintegrament de l'import de l'ajuda no invertit en l'activitat subvencionada.

### **PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ**

**BE.16.** La Regidoria de Serveis Socials és l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, per la qual cosa realitzarà d'ofici les actuacions que consideri necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució. La instrucció del procediment comprendrà l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració següents:

- a) Contingut, antecedents, rellevància i qualitat de l'activitat, adequació del pressupost a l'activitat prevista, claredat i concreció en la definició; solvència, capacitat i idoneïtat del sol·licitant. (Fins a 6 punts)
- b) Pertinència i viabilitat de l'activitat, altres finançadors espanyols o estrangers i entitats col·laboradores in situ. (Fins a 4 punts)
- c) Per projectes desenvolupats a zones rurals d'Àfrica (2 punts)
- d) Per projectes consistents en activitats de salut i nutrició (2 punts)
- e) Per projectes relatius a activitats educatives de nois i joves (2 punts)
- f) Per projectes d'atenció a la infància (2 punts)
- g) Per projectes dirigits a la integració laboral de la dona o de persones amb discapacitat (2 punts)

L'import de l'ajuda atindrà al pressupost i a la documentació aportats pel sol·licitant i a les disponibilitats pressupostàries

**BE.17.** Les resolucions es dictaran i notificaran als interessats en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data de finalització de presentació de sol·licituds (31 d'agost de 2009).

Les resolucions que s'adoptin posen fi i exhaureixen la via administrativa, per la qual cosa podrà interposar-se contra aquestes recors de reposició potestatiu en el termini d'un mes des del dia següent a la seva notificació o recors contenciós-administratiu davant els Jutjats Contenciós Administratius de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació

### **PUBLICITAT**

**BE.18.** Aquesta convocatòria es publicarà al tauler municipal d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. La relació de les ajudes concedides amb indicació del beneficiari, denominació de l'activitat i import atorgat es notificarà i es publicarà al tauler municipal d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província d'acord ens els termes previstos a l'art.18 LGS